

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Litere
1.3 Departamentul	Literatură și studii culturale
1.4 Domeniul de studii de masterat <sup>1)</sup>	Filologie
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Masterat
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Inovare culturală

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Elaborarea disertației							
2.2 Titularul activităților de curs								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf. dr. Adrian Lăcătuș							
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Continut <sup>3)</sup>	PLD
							Obligativitate <sup>4)</sup>	DI

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	0	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/ laborator/proiect	6
3.4 Total ore din planul de învățământ	72	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/ laborator/proiect	72
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					76
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					100
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 3.7 Total ore de activitate a studentului	178				
3.8 Total ore pe semestru	250				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	10				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Studiul de licență finalizat
4.2 de competente	•

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	•
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	•

## 6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competente profesionale	<p>CP. 1 Proiectarea și managementul activităților de instruire și de cercetare specifice domeniului Autori și afiliați</p> <p>RÎ.1.1 Citește manuscrise.</p> <p>Citește manuscrise incomplete sau complete din partea autorilor noi sau cu experiență.</p> <p>RÎ.1.2 Stabilește relații de cooperare cu industria publicațiilor.</p> <p>Stabilește relații de cooperare cu colegi scriitori și alte persoane implicate în industria literară, cum ar fi editurile, proprietarii de librării și organizatorii de evenimente literare.</p> <p>RÎ.1.3 Consultă surse de informare.</p> <p>Consultă sursele de informare relevante pentru a găsi o sursă de inspirație, pentru a se educa cu privire la anumite subiecte și pentru a obține informații de context.</p> <p>RÎ.1.4 Selectează teme.</p> <p>Selectează teme în funcție de interesul personal sau public, ori conform indicațiilor unui editor sau agent.</p> <p>RÎ.1.5 Structurează informația.</p> <p>Structurează informația utilizând metode sistematice, cum ar fi modele mentale, în conformitate cu anumite standarde, pentru a facilita prelucrarea și înțelegerea acesteia în mediile de producție.</p> <p>RÎ.1.6 Utilizează tehnici de scriere specifice.</p> <p>Utilizează tehnici de scriere specifice, în funcție de tipul de suport, gen și poveste.</p> <p>RÎ.1.7 Aplică reguli de gramatică și ortografie.</p> <p>Aplică regulile de ortografie și gramatică, asigurând coerența în texte.</p> <p>RÎ.1.8 Publică lucrări de cercetare academice.</p> <p>Publică lucrări de cercetare academice, desfășurând activități de cercetare la universitate, colegiu sau pe cont propriu și publicând rezultatele în reviste academice sau cărți pentru a contribui la domeniul de specialitate și pentru acreditare academică.</p> <p>RÎ.1.9 Vorbește mai multe limbi străine</p> <p>Stăpânește limbi străine pentru a putea comunica într-una sau mai multe limbi străine.</p> <p>RÎ.1.10 Participă la târguri de carte.</p> <p>Participă la târguri și evenimente pentru a se familiariza cu noile tendințe ale cărților și pentru a se întâlni cu autori, editori și alte persoane din sectorul editorial.</p> <p>CP.2 Proiectarea și managementul activităților de instruire și de cercetare specifice domeniilor poet și scriitor</p> <p>RÎ.2.1 Dezvoltă rețele profesionale</p> <p>Contactează și se întâlnește cu oamenii în context profesional. Găsește un subiect comun și își folosește persoanele de contact pentru obținerea de avantaje reciproce. Ține evidența oamenilor din rețeaua profesională proprie și rămâne informat/ă cu privire la activitățile lor.</p> <p>RÎ.2.2 Dezvoltă idei creative</p> <p>Dezvoltarea de noi concepte artistice și idei creative.</p> <p>RÎ.2.3 Examinează critic procesele de producție artistică.</p> <p>Examinează critic procesele și rezultatele procesului de producție artistică pentru a asigura calitatea experienței și/sau a produsului.</p> <p>RÎ.2.4 Selectează manuscrise care urmează să fie publicate.</p> <p>Selectează și decide dacă manuscrisele reflectă politica societății înainte de a fi publicate.</p> <p>RÎ.2.5 Sugerează revizuirea manuscriselor.</p> <p>Sugerează adaptări și revizii ale manuscriselor pe care autorii trebuie să le facă pentru ca acestea să fie mai atractive pentru publicul țintă.</p> <p>RÎ.2.6 Face cercetare de fond referitor la tema creației scrise.</p> <p>Efectuează cercetări aprofundate referitor la tema creației scrise, incluzând muncă de cercetare de birou, deplasări și interviuri pe teren.</p>
Competente transversale	<p>CT. 1 Comunicarea și cooperarea în contexte profesionale</p> <p>RÎ1.1 Absolventul gestionează evoluția personală.</p> <p>Își asumă și își promovează propriile aptitudini și competențe pentru a avansa în viața profesională și privată.</p> <p>RÎ1.2 Absolventul lucrează în echipe.</p> <p>Lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului.</p> <p>CT. 2 Dezvoltarea și managementul carierei</p> <p>RÎ2.1 Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale.</p> <p>Dă dovada de competență interculturală și de respect și de toleranță față de valorile și normele culturale.</p> <p>RÎ2.2 Gestionează planificarea activităților și a timpului.</p> <p>Planifică succesiunea în timp a evenimentelor, programelor și activităților, gestionează calendarul și resursele pentru a finaliza sarcinile în timp util.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competentelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Elaborarea lucrării de disertație în vederea finalizării studiilor masterale.
---------------------------------------	---

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea unui proiect sau a unei aplicații pe un studiu de caz, pe baza tematicii și a principiilor de rezolvare stabilite în etapa de fundamentare.</li> <li>- Familiarizarea cu toate etapele specifice managementului proiectelor</li> <li>- Identificarea factorilor favorabili și ai celor de risc în proiectul de cercetare</li> </ul>
---------------------------	---

## 8. Conținuturi

8.1 Tematica lucrării de disertație	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
1. Tematica lucrării de disertație se va alege: <ol style="list-style-type: none"> <li>de către conducătorul de disertație împreună cu studentul masterand, în corelare cu programul de pregătire universitară de master și cu domeniul de competență al conducătorului;</li> <li>în mod liber de către candidat, în urma consultării conducătorului de disertație, cu condiția încadrării în tema program de cercetare propusă în cadrul programului de master.</li> </ol> 2. Tema disertației se va concentra pe o cercetare congruentă cu programul de masterat aferent	Activități de îndrumare prin sesiuni de discuții tematice, în sistem 1 la 1.	72	În cadrul discuțiilor, cadrul didactic îndrumător va monitoriza și ghida activitatea studenților, astfel încât lucrarea elaborată de aceștia să dobândească coerență și un nivel de complexitate adecvat.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale a filologului, în cadrul unui proiect pe o temă de specialitate. Construirea unui proiect articulat și coerent, motivat din punct de vedere științific, în conformitate cu standardele filologice.
--

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Evaluare pe parcurs – conducerea demersului de realizare a proiectului.	Elaborarea a 50% din lucrare	50%
		Respectarea calendarului și a recomandărilor coordonatorului. Finalizarea disertației	50%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale a filologului, în cadrul unui proiect pe o temă de specialitate. Construirea unui proiect articulat și coerent, motivat din punct de vedere științific, în conformitate cu standardele filologice.</li><li>• Finalizarea disertației la termenele propuse și în condițiile de calitate impuse de coordonator.</li></ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23.09.2024 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2024.

Conf.dr. Adrian LĂCĂTUȘ Decan	Prof. dr. Rodica Ilie  Director de departament
Titular de curs	Conf. dr. Adrian Lăcătuș  Titular de seminar/ laborator/ proiect

Notă:

- 1) Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare) ;
- 2) Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Master/ Doctorat;
- 3) Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- 4) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFac (disciplină facultativă);
- 5) Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).