

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Transilvania din Brașov
1.2 Facultatea	Litere
1.3 Departamentul	Literatură și studii culturale
1.4 Domeniul de studii de masterat <sup>1)</sup>	Filologie
1.5 Ciclul de studii <sup>2)</sup>	Masterat
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Inovare culturală

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Management cultural</b>								
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. dr. Adrian Lăcătuș								
2.3 Titularul activităților de seminar/ laborator/ proiect	Conf. dr. Adrian Lăcătuș								
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Conținut <sup>3)</sup>	DAP	
							Obligativitate <sup>3)</sup>	DO	

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/ laborator/ proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/ laborator/ proiect	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					5
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore de activitate a studentului	122				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite <sup>5)</sup>	6				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parcursarea cursului de Teoria culturii și Identități culturale</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deprinderi de studiu individual, citirea textelor de specialitate, luarea de notițe, înțelegere după auz, formularea de întrebări/ipoteze de lucru/răspunsuri</li> </ul>

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sală cu videoproiector</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sală cu videoproiector</li> </ul>

## 6. Competențe specifice acumulate (conform grilei de competențe din planul de învățământ)

Competențe profesionale	<p>CP. 1 Proiectarea și managementul activităților de instruire și de cercetare specifice domeniului Autori și filiați</p> <p>RÎ.1.1 Absolventul stabilește relații de cooperare cu industria publicațiilor. Stabilește relații de cooperare cu colegi scriitori și alte persoane implicate în industria literară, cum ar fi editurile, proprietarii de librării și organizatorii de evenimente literare.</p> <p>RÎ.1.2 Absolventul consultă surse de informare. Consultă sursele de informare relevante pentru a găsi o sursă de inspirație, pentru a se educa cu privire la anumite subiecte și pentru a obține informații de context.</p> <p>RÎ.1.3 Absolventul selectează teme. Selectează teme în funcție de interesul personal sau public, ori conform indicațiilor unui editor sau agent.</p> <p>RÎ.1.4 Absolventul structurează informația. Structurează informația utilizând metode sistematice, cum ar fi modele mentale, în conformitate cu anumite standarde, pentru a facilita prelucrarea și înțelegerea acesteia în mediile de producție.</p> <p>RÎ.1.5 Absolventul utilizează tehnici de scriere specifice. Utilizează tehnici de scriere specifice, în funcție de tipul de suport, gen și poveste.</p> <p>RÎ.1.6 Absolventul vorbește mai multe limbi străine Stăpânește limbi străine pentru a putea comunica într-una sau mai multe limbi străine.</p> <p>RÎ.1.7 Absolventul participă la târguri de carte. Participă la târguri și evenimente pentru a se familiariza cu noile tendințe ale cărților și pentru a se întâlni cu autori, editori și alte persoane din sectorul editorial.</p> <p>CP.2 Proiectarea și managementul activităților de instruire și de cercetare specifice domeniilor poet și scriitor</p> <p>RÎ.2.1 Absolventul dezvoltă idei creative Dezvoltarea de noi concepte artistice și idei creative.</p> <p>RÎ.2.2 Absolventul examinează critic procesele de producție artistică. Examinează critic procesele și rezultatele procesului de producție artistică pentru a asigura calitatea experienței și/sau a produsului.</p> <p>RÎ.2.3 Absolventul selectează manuscrise care urmează să fie publicate. Selectează și decide dacă manuscrisele reflectă politica societății înainte de a fi publicate.</p> <p>RÎ.2.4 Absolventul sugerează revizuirea manuscriselor. Sugerează adaptări și revizii ale manuscriselor pe care autorii trebuie să le facă pentru ca acestea să fie mai atractive pentru publicul țintă.</p> <p>RÎ.2.5 Absolventul face cercetare de fond referitor la tema creației scrise. Efectuează cercetări aprofundate referitor la tema creației scrise, incluzând muncă de cercetare de birou, deplasări și interviuri pe teren.</p>
Competențe transversale	<p>CT. 1 Comunicarea și cooperarea în contexte profesionale</p> <p>RÎ1.1 Absolventul gestionează evoluția personală. Își asumă și își promovează propriile aptitudini și competențe pentru a avansa în viața profesională și privată.</p> <p>RÎ1.2 Absolventul lucrează în echipe. Lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului.</p> <p>CT. 2 Dezvoltarea și managementul carierei</p> <p>RÎ2.1 Absolventul respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale. Dă dovada de competență interculturală și de respect și de toleranță față de valorile și normele culturale.</p> <p>RÎ2.2 Absolventul gestionează planificarea activităților și a timpului. Planifică succesiunea în timp a evenimentelor, programelor și activităților, gestionează calendarul și resursele pentru a finaliza sarcinile în timp util.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"><li>dobândirea, consolidarea și punerea în practică a cunoștințelor de organizare a activităților culturale de diferite tipuri (reviste, muzee, proiecte culturale)</li></ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>cunoașterea de noi perspective teoretice/metodologice din domeniul managementului cultural</li><li>cunoașterea rolului pe care identitatea culturală îl joacă în viața socială</li><li>însușirea unui cadru conceptual și metodologic pentru analizarea subdomeniilor culturale</li><li>recunoașterea principiilor de organizare a diferitelor activități culturale</li><li>aplicarea principiilor de management cultural în organizarea proiectelor culturale de diferite tipuri</li></ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
Subdomenii culturale	Expunere, discuții	4	
Derularea activităților culturale	Dezbateri, prezentări în grup	2	
Provocările de natură culturală	Expunere, discuții	2	
Rolul identității culturale în viața socială	Expunere, discuții	2	
Valorizarea și celebrarea identităților culturale	Dezbateri, prezentări în grup	4	

### Bibliografie:

Hall, S., Du Gay, P. (1996). *Questions of cultural identity*. London: Sage  
Hofstede. G. 1993, Cultural constraints in management theories, <http://amp.aom.org/content/7/1/81.short>  
Holden, N. 2002. Cross-cultural Management – a Knowledge Management Perspective. Prentice Hall  
Thomas, D. 2008. Cross-Cultural management: Essential Concepts, 2nd edition. Sage  
Primecz, E. Romani, L, Sockamn S.(eds). 2011. Corss-Cultural Management in Practice Culture and Negotiated Meaning. International Business

8.2 Seminar/ laborator/ proiect	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații
Subdomenii culturale	Discuții pe baza bibliografiei recomandate;	4	
Reviste și muzee	Prezentări în grup	2	
Derulare de activități culturale	Prezentări în grup	2	
Provocări	Prezentări în grup	2	
Valorizarea identităților culturale	Discuții pe baza bibliografiei recomandate;	4	

### Bibliografie:

Chalmers, G. 1996. Celebrating Pluralisms; Art, Education, and Cultural Diversity. Paul Getty TRust  
Hofstede. G. 1993, Cultural constraints in management theories, <http://amp.aom.org/content/7/1/81.short>  
Thomas, D. Peterson, M. 2015. Cross-Cultural management: Essential Concepts.Sage, pp.1-66  
Running a Museum – a practical handbook <http://icom.museum/resources/publications-database/publication/running-a-museum-a-practical-handbook/>

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii pot explica și justifica organizarea și derularea unei activități culturale.
--

## 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere
-------------------	---------------------------	-------------------------	--------------

			din nota finală
10.4 Curs	Însușirea cunoștințelor teoretice și aplicarea acestora într-un subdomeniu cultural dat. Analizarea modului de derulare a unei activități culturale	Proiect	70%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect	Participare la discuțiile pe marginea temei dezbătute; prezentare.	Participare și contribuții	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitatea de a prezenta o propunere de Proiect de eveniment cultural/literar.</li> <li>Capacitatea de a produce un răspuns critic referitor la procesul organizării evenimentelor culturale și artistice contemporane.</li> <li>Realizarea a minim 50% din cerințele examenului și a minim 50% din cerințele de la seminar.</li> </ul>			

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 23.09.2024 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 23.09.2024.

Conf. dr. Adrian LĂCĂTUȘ,	Prof. dr. Rodica ILIE,
Decan	Director de departament
Conf. dr. Adrian LĂCĂTUȘ,	Conf. dr. Adrian LĂCĂTUȘ,
Titular de curs	Titular de seminar

Notă:

- <sup>1)</sup> Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- <sup>2)</sup> Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- <sup>3)</sup> Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: **DF** (disciplină fundamentală)/ **DD** (disciplină din domeniu)/ **DS** (disciplină de specialitate)/ **DC** (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; **DAP** (disciplină de aprofundare)/ **DSI** (disciplină de sinteză)/ **DCA** (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- <sup>4)</sup> Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: **DI** (disciplină obligatorie)/ **DO** (disciplină opțională)/ **DFac** (disciplină facultativă);
- <sup>5)</sup> Un credit este echivalent cu 25 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).